

## Istruzioni per gli autori

### 1) Proposta dei contributi.

I contributi inediti devono essere proposti in MS Word ed inviati a questa rivista per email in allegato a redazione@itstime.it. I contributi devono essere in versione anonima, per cui nome, afferenza istituzionale, indirizzo, recapiti telefonici dell'autore (o degli autori), breve nota biografica (massimo 300 battute, spazi inclusi) ed eventuali annotazioni riguardanti l'articolo devono essere inseriti nello spazio nel testo della email (non nel contributo allegato). Ogni contributo deve essere accompagnato dalla dichiarazione dell'autore che l'articolo non è stato pubblicato altrove e che non è stato inviato simultaneamente altrove per essere pubblicato.

### 2) Struttura del contributo.

Ogni contributo è costituito da un Executive Summary in lingua italiana (circa 4.000 battute spazi inclusi) e in lingua inglese (circa 4.000 battute spazi inclusi) a cui segue il testo, bibliografia ed eventuali note di corredo. L'Editorial Board assisterà gli autori nella traduzione dell'Executive Summary ove necessario. Nel complesso, l'intero contributo (due Executive Summary, testo, bibliografia e note) consta di almeno 38.000 battute circa spazi inclusi. Ogni contributo deve essere corredato di dodici "key words" (sei in italiano e sei in inglese) che indichino con chiarezza gli argomenti trattati. Il contributo è redatto in formato word standard.

### 3) Open access.

Gli articoli devono essere accompagnati da una lettera di liberatoria (allegata a queste norme) in cui l'autore concede alla Direzione della rivista l'esercizio esclusivo di tutti i diritti sull'articolo. La rivista si impegna a l'articolo immediatamente disponibile sul sito web della rivista, a titolo gratuito e a chiunque. E' utilizzata una licenza Creative Commons Attribution-Non-Commercial-NoDerivs (CC BY NC ND). Gli autori sono tenuti a verificare la possibilità di pubblicazione di materiale protetto da copyright (immagini, tabelle, estratti di testo, ecc.). ciò si riferisce sia alle riproduzioni dirette di tale materiale, sia a quelle "indirette" ossia per quelle in cui una nuova immagine, tabella ecc. derivi direttamente da una fonte protetta da copyright.

### 4) Impostazione testo e citazioni.

Sono previsti 3 tipi di carattere: normale, *corsivo*, **grassetto**. Il *corsivo* va usato per le parole in lingua straniera di uso non comune e anche per evidenziare parole o frasi brevi dando loro una particolare enfasi. Le citazioni esatte vanno tra virgolette caporali («virgolette caporali») e devono terminare con i riferimenti delle pagine tra parentesi (ad esempio: pp. 73-74) qualora non siano già state specificate prima. Se all'interno di una citazione si vuole saltarne una parte, è bene indicarla con tre puntini tra parentesi (...).

### 5) I riferimenti bibliografici.

Secondo l'Harvard System le pubblicazioni sono citate nel testo riportando il cognome dell'autore e dall'anno della pubblicazione secondo una delle forme che seguono:

**1.1 Se il cognome dell'autore fa parte della frase** l'anno viene indicato tra parentesi:

*e.s.* In un recente studio Harvey (1993) sostiene che...

**1.2 Se il cognome dell'autore non fa parte della frase**, il cognome e la data di pubblicazione vanno tra aprentesi ,:

e.g. Un recente studio (Harvey, 1993) dimostra che ...

**1.3 Quando un autore ha pubblicato più di un documento nello stesso anno ed entrambi vengono citati** vengono distinti aggiungendo una lettera (a, b, c, etc.) dopo l'anno di pubblicazione:

e.g. Johnson (1989a) tratta l'argomento ...

e.g. Uno studio recente (Johnson, 1989a) tratta l'argomento...

**1.4 Se il contributo è di due autori**, entrambi i cognomi devono essere citati:

e.g. Matthews e Jones (1992) propongono che...

e.g. Un recente studio (Matthews and Jones, 1992) propone che...

**1.5 Se ci sono più di due autori** deve essere riportato il cognome del primo seguito da *et al.* in corsivo:

e.g. Wilson *et al.* (1993) concludono che ...

e.g. un recente studio (Wilson *et al.*, 1993) conclude che...

## 6) Redazione bibliografia a fine testo.

I riferimenti bibliografici devono essere elencati senza numerazione alla fine del testo in ordine alfabetico secondo il cognome dell'autore e, per ciascun autore, nell'ordine cronologico di pubblicazione delle opere (per opere dello stesso autore pubblicate nello stesso anno, si usino le indicazioni a, b, c).

*Volume:*

Beck A.T., Rush A.J., Shaw B.F. ed Emery G. (1979). *Cognitive Therapy of Depression*. New York: Guilford Press.

*Curatela, un autore:*

Merini A., a cura di (1977). *Psichiatria nel territorio*. Milano: Feltrinelli.

*Curatela, più autori:*

Boltanski L., Claverie E., Offenstadt N. e Van Damme S., a cura di (2007). *Affaires, scandales et grandes causes. De Socrate à Pinochet*. Paris: Stock.

*Saggio da curatela:*

Liotti G. (1985). Un modello cognitivo-comportamentale dell'agorafobia. In: Guidano V.F. e Reda M.A., a cura di, *Cognitivismo e psicoterapia*. Milano: FrancoAngeli.

*Saggio da rivista:*

Ferrandes G., Mandich P. (2012). Riflessioni sulla medicina predittiva e sulla necessità di integrazione delle discipline: proposta di un modello di consulenza genetica integrata. *Psicologia della salute*, 3: 11-28.

*Testo non pubblicato:*

Benedetti G. (1988). "Intervento nel dibattito sulla relazione di John Gunderson al Convegno Internazionale *New Trends in Schizophrenia*", Bologna, 14-17 aprile (incisione su nastro).

*Volume o articolo da sito Internet:*

Si seguono le stesse indicazioni come nel caso di volumi e articoli stampati, con l'aggiunta di: testo disponibile al sito: <http://www...> e la data di consultazione

## 7) Note.

Eventuali note esplicative, non bibliografiche, vedi sopra vengono riportate con numero progressivo a piede di pagina.

## 8) Figure, tabelle e grafici.

Devono essere inseriti man mano nel testo, in un formato che consenta successivi eventuali interventi. EPS (o PDF): Immagine vettoriale, includere tutti i font utilizzati.

TIFF (o JPEG): Immagine a colori o in scala di grigi, mantenerle ad un minimo di 300 dpi.

### 9) **Punteggiatura.**

Non si devono mai lasciare degli spazi prima dei seguenti segni di interpunzione: . (punto) , (virgola) : (due punti) ; (punto e virgola) ! (punto esclamativo) ? (punto interrogativo) ” (virgolette inglesi chiuse) » (virgolette caporali chiuse). Si devono invece sempre lasciare degli spazi dopo questi stessi segni di punteggiatura.